



PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

skladu odpadov

Prevádzka: Univerzita Komenského v Bratislave,
Lekárska fakulta

Umiestnenie: Špitálska 24, 813 72 Bratislava

Spracoval: Ing. Vladimír Ulický
kontakt: 0905 350 814

Schválil: dekan Lekárskej fakulty
prof. MUDr. Juraj Payer, PhD., MPH, FRCP, FEFIM
Dátum a podpis:

Rozdeľovník:

výtlačok číslo 1
sklad odpadu

výtlačok číslo 2
centrálne evidencie

Preambula:

Dokument rieši povinnosti obsluhy skladu odpadov, s dôrazom na nakladanie s **nebezpečným odpadom** a to triedenie, zhromaždenie a odovzdávanie nebezpečného odpadu a ostatných odpadov podľa zákona o odpadoch a výkonných vyhláškach MŽP SR



Obsah:

1. Úvod
2. Definície a skratky
3. Zodpovední pracovníci
4. Kategorizácia odpadu
5. Sklad odpadu
6. Označenie
7. Ostatný odpad a možné varianty vzniku odpadu
8. Povinnosti pracovníkov
9. Bezpečnostné opatrenia
10. Zdravotné opatrenia
11. Záznam o úprave prevádzkového poriadku

1. Úvod:

Nakladanie s odpadov zabezpečené pracovníkmi spoločnosti, podľa schválených interných predpisov, kategorizácie odpadov a zabezpečuje plnenie legislatívnych noriem pre manipuláciu hlavne s nebezpečným odpadom. Tento dokument rieši manipuláciu odpadom - označovanie, zhromažďovanie a likvidáciu. Prevádzkový poriadok je záväzným dokumentom pre zamestnancov fakulty a vstupuje v platnosť dňom podpisu dekanom Lekárskej fakulty.



Fakulta zabezpečením vzdelávania resp. logistikou realizácie tohto vzdelávania produkuje odpad, ktorého sa potrebuje zbaviť ➤ je pôvodcom odpadu a je povinná plniť ustanovenia zákona číslo 79/2015 Z. z. a jednotlivé predmetné vyhlášky

Plnenie legislatívnych povinností bude vykonávané v súčinnosti s externou organizáciou, na základe uzatvorenej hospodárskej zmluvy.

2. Definície a skratky

Odpad je hnutelná vec, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť.

Pôvodca odpadu je každý, koho činnosťou odpad vzniká, alebo ten, kto vykonáva úpravu, zmiešavanie alebo iné úkony s odpadmi, ak ich výsledkom je zmena povahy alebo zloženia týchto odpadov.

Držiteľ odpadu je pôvodca odpadu, t. j. fyzická právnická osoba, u ktorej sa odpad nachádza.

Zhromažďovanie odpadov je dočasné uloženie odpadov pred ďalším nakladaním s nimi.

Triedenie odpadov je delenie odpadov podľa druhov alebo oddeľovanie zložiek odpadov, ktoré možno po oddelení zaradiť ako samostatné druhy odpadov.

Skratky

skratka	význam	skratka	význam
NO	nebezpečný odpad	„O“	ostatný odpad
SNO	sklad nebezpečného odpadu	SOO	sklad ostatného odpadu
ZL	znečisťujúca látka	CHL	chemická látka



HV	záchytná havarijná vanička	SF	servisná firma
OU OSZP	Okresný úrad odbor starostlivosti o životné prostredia	MZP	Ministerstvo životného prostredia
EL	evidenčný list odpadu	SLNO	sprievodný list nebezpečného odpadu
ILNO	identifikačný list nebezpečného odpadu	ZN	zberná nádoba, paleta kliečka, big -bag
NBL	nebezpečná látka	EZ	elektrozariadenie

3. Zodpovední pracovníci:

zaradenie	meno a priezvisko	kontakt
odpadový hospodár		
pracovník skladu odpadov		
nadriadený pracovník		

Zazmluvnená organizácia

názov	kontaktná osoba	kontakt

4. Kategorizácia odpadu:



Spoločnosť ako pôvodca odpadu mimo iné je povinná:

- správne za kategorizovať odpad
- zhromažďovať a triediť odpad podľa kategorizácie
- odovzdávať odpady len oprávnenej firme
- viesť evidenciu a ohlasovanie odpadu do 28.2. za predchádzajúci kalendárny rok

Kategórie odpadu

nebezpečný odpad

druh odpadu	názov nebezpečného odpadu	Y- kód
06 01 01	kyselina sírová	Y34
06 01 02	kyselina chlorovodíková	Y34
06 01 04	kyselina fosforečná a kyselina fosforitá	Y34
06 01 05	kyselina dusičná a kyselina dusitá	Y34
06 01 06	iné kyseliny	Y34
06 01 06	fenoly	Y39
06 02 04	hydroxid sodný a draselný	Y35
06 02 05	iné zásady	Y35
06 03 15	oxidy kovov obsahujúce ťažké kovy	Y14
06 04 04	odpady obsahujúce ortuť	Y29
06 04 05	odpady obsahujúce iné ťažké kovy	Y14
15 01 10	Obaly obsahujúce zvyšky NBL alebo kontaminované NBL – obaly po chemikáliách	Y14
15 02 02	absorbenty, filtračné materiály vrátane olejových filtrov inak nešpecifikovaných, handry na čistenie, ochranné odevy kontaminované nebezpečnými látkami	Y14
16 03 03	anorganické odpady obsahujúce nebezpečné látky	Y14



16 03 05	organické odpady obsahujúce nebezpečné látky	Y6
16 05 06	laboratórne chemikálie pozostávajúce z nebezpečných látok alebo obsahujúce nebezpečné látky vrátane zmesí laboratórnych chemikálii	Y14
16 09 02	chrómany	Y21
16 09 03	peroxydy	Y14
18 01 03	odpady, ktorých zber a zneškodňovanie podliehajú osobitným požiadavkám z hľadiska prevencie nákazy	Y1
18 02 03	odpady, ktorých zber a zneškodňovanie podliehajú osobitným požiadavkám z hľadiska prevencie nákazy	Y1
20 01 21*	žiarivky a iný elektroodpad obsahujúci ortuť	Y29
20 01 23	Vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhľovodíky	Y45
20 01 33*	batérie a akumulátory uvedené v 16 06 01, 16 06 02, alebo 16 06 03 a netriedené batérie a akumulátory obsahujúce tieto batérie	Y26
20 01 35*	Vyradené elektrické elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti	Y31

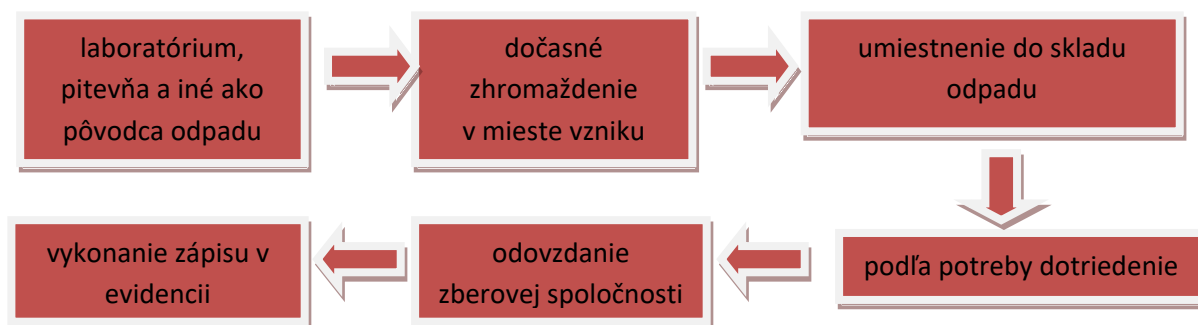
ostatný odpad

druh odpadu	názov odpadu
08 03 18	odpadový toner do tlačiarne iný ako uvedený v 08 03 17
15 01 01	obaly z papiera a lepenky
15 01 02	obaly z plastu
15 01 07	obaly zo skla
15 02 03	absorbenty, filtračné materiály, handry na čistenie a ochranné odevy iné ako uvedené v 15 02 02
16 03 04	anorganické odpady iné ako uvedené v 16 03 03
16 03 06	organické odpady iné ako uvedené v 16 03 05
18 01 04	odpady, ktorých zber a zneškodňovanie nepodliehajú osobitným požiadavkám z hľadiska prevencie nákazy, napríklad obvazy, sadrové odtlačky a obvazy, posteľná bielizeň,
18 02 03	odpady, ktorých zber a zneškodňovanie nepodliehajú osobitným požiadavkám z hľadiska prevencie nákazy

*možný spätný zber


Zhromažďovanie a triedenie:

Za zhromažďovanie odpadu zodpovedá vedúci pracovník príslušného laboratória alebo pracoviska produkujúceho odpad. Zhromažďovanie NO po CHL je vykonávané v originálnych obaloch. Pokusné zvieratá resp. odobraté orgány pri pitve sa ukladajú v chladiacom (mraziacom) boxe, ktorý je umiestnený v sklade nebezpečného odpadu a označený príslušným ILNO



5. Sklad odpadu:



 štítok označenia skladu

Sklad odpadu je umiestnený v samostatnom objekte. Sklad zabezpečuje podmienky stanovené vyhláškou MŽP SR číslo 371/2015 Z. z. § 8:

- murovaná budova, ktorá zabezpečuje ochranu životného prostredia resp. poškodenie hmotného majetku – rozmer 4 x 4 m = 16 m². Podlaha betón – nepriepustnosť nedoložená a preto podlaha je hodnotená ako priepustná, čiastočne zodolnená voči pôsobeniu kyselín.
- rieši ochranu pred vonkajšími vplyvmi - vodou z povrchového odtoku, poveternostnými vplyvmi a pod. – prirodzené vetranie
- je zabezpečený pred vstupom nepovolaných osôb
- odpad je zhromažďovaný v zberných nádobách resp. originálnych obaloch, ktoré sú zabezpečené havarijnými záchytnými vaničkami alebo sorpčnou textíliou, čím je splnená ochrana pred únikom nebezpečného odpadu do okolia

miesta sústredenia NO sú označené štítkom a ILNO, miesto

- sústredenia odpadu „O“ je označené štítkom
- možnosť váženia odpadu

Plocha pred SNO je asfaltová t. z. len čiastočne zodolnená, pretože asfalt je rozpustný v niektorých CHL napr. toluén. V širšom okolí skladu sa nenachádzajú vpusty do kanalizácie, čím je vytvorený predpoklad likvidovania úniku NO, s prihliadnutím na objemy a stavebné úpravy, v mieste vzniku úniku.



Povolené množstvá skladovaných tekutých nebezpečných odpadov- záchytná vaňa má zachytiť 10% skladovaného objemu ale musí zachytiť objem najväčšieho skladovaného obalu

nesprávane uloženie NO – ilustračné fotografie





nechránané proti vode z povrchového odtoku, nezabezpečené havarijnou vaňou a neoznačený odpad



nesprávne uloženie odpadu

6. Označenie:

Označenie miest uloženia nebezpečného odpadu - ilustračné fotografie



skupinovú na stene skladu



štitok

ILNO

priamo na zbernej nádobe



zabezpečenie proti úniku

Označenie skladu:

SKLAD ODPADOV

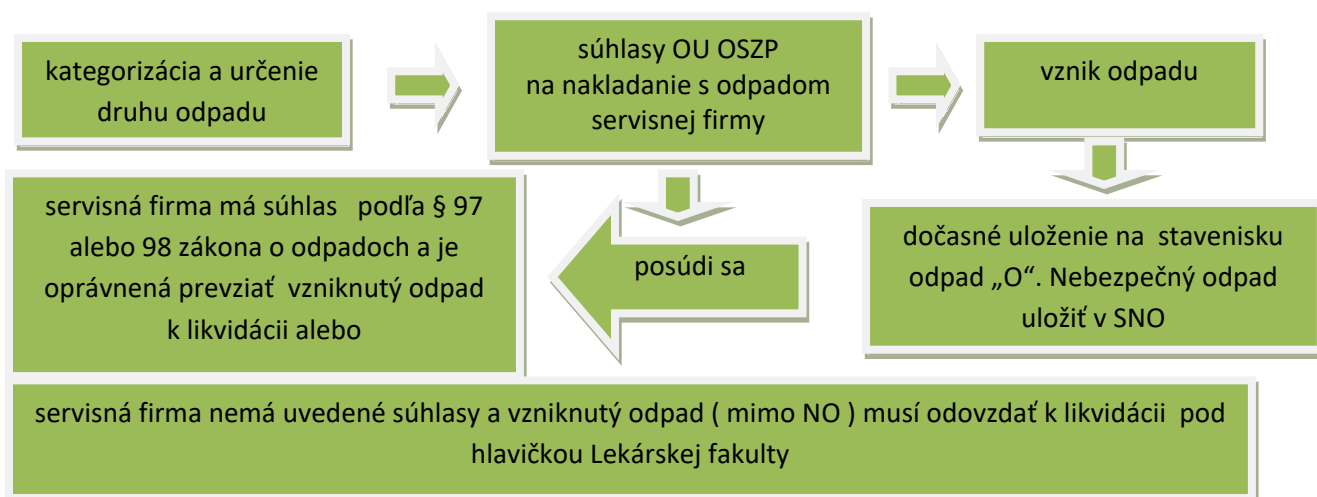
SKLAD NEBEZPEČNÉHO ODPADU



7. Ostatný odpad a možné varianty vzniku odpadu:

Ostatný odpad priebežne zhromažďovať v mieste vzniku pričom dôraz a objemové zaťaženie je dané odpadom z obalov, ktorý pre likvidáciu zberovou firmou ukladať v určených a označených priestoroch. **Odpad z búracích a stavebných prác**, je považovaný ako odpad zo servisnej činnosti a postupuje sa nasledovne:

1. Kategorizácia vznikajúceho odpadu (projektová dokumentácia a pod.)
2. Postup nakladania s odpadom:



Komunálny odpad:

Nakladanie s TKO je vykonávané podľa VZN mesta. Komunálny odpad je odpad z domácností vznikajúci na území obce pri činnosti fyzických osôb a odpady podobných vlastností a zloženia, ktorých pôvodcom je právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, okrem odpadov vznikajúcich pri bezprostrednom výkone činností tvoriacich predmet podnikania alebo činnosti právnickej osoby – odpad vznikajúci osobnou potrebou študentov, zamestnancov alebo klientov – riešenie samostatnou smernicou.



Komunálny odpad a jeho separované zložky zhromažďovať v samostatnom označenom sklade.

Tuhý komunálny odpad likvidovať zberovou firmou mesta.

Separované zložky likvidovať v skupine 20 na základe zmluvy o zbere odpadu.

Miesta umiestnenia ZN:

- administratíva
- min. 1 sada ZN na poschodie
- pri bufetoch, automatov s občerstvením, podľa druhu sortimentu



štítkov s označením skladu

SKLAD KOMUNÁLNEHO ODPADU

Označenie zberných nádob - podľa označenia používaných zberovou firmou mesta

zberová firma mesta	kontaktná osoba	kontakt
OLO a.s. Bratislava	zákaznícka podpora	olo@olo.sk +421 2 5011 0101

Spätný zber:

Likvidácia odpadu formou spätného zberu platí pre odpady EZ, batérii a akumulátorov, pneumatiky.
Doložiť: názov predajne, adresu a IČO predajne spätného zberu.

8. Povinnosti pracovníkov:

a/ Povinnosti riadiacich pracovníkov:

- zriadiť a udržiavať sklad nebezpečného a ostatného odpadu podľa legislatívnych pokynov, vykonať označenie miesta uloženia jednotlivých odpadov podľa katalógového čísla-kategorizácia odpadov,
- označiť vstupné dvere a jednotlivé skupiny a ich uloženie určenou dokumentáciou a toto označenie udržiavať čitateľné a funkčné,
- vybaviť, kontrolovať a udržiavať havarijné prostriedky pre likvidáciu úniku NO,
- vykonať pravidelnú kontrolu uloženia odpadu – záznam v prevádzkovom denníku
- vykonávať pravidelné školenia a preverenia znalostí obsluhy a zamestnancov spoločnosti – 1x za 2 roky spoločne so školením BOZP.

b/ Povinnosti obsluhy – poverený pracovník :

manipulácia s nebezpečným odpadom

- ukladať odpady podľa kategorizácie odpadov – odpad vznikajúci v spoločnosti je kategorizovaný podľa katalógu odpadu a má pridelené svoje číslo podľa vlastnosti látok, z ktorých odpad vzniká . Prípadnú nejasnosť riešiť so zmluvnou spoločnosťou
- nejasnosť alebo podozrenie na nesprávne zaradenie NO okamžite konzultovať s určeným pracovníkom resp. so zmluvnou spoločnosťou, v prípade ďalších nejasností požiadať o stanovisko orgán štátnej správy odpadového hospodárstva podľa zákona č. 79/2015 Z. z. a NO uložiť **oddelene, v samostatnej nádobe a označiť štítkom:**



“DOČASNE NEZARADENÝ NEBEZPEČNÝ ODPAD”.

- po vykonaní zaradenia a spresnení čísla odpadu (do 30 dní), tento NO zaradiť a uložiť v SNO a označiť príslušným katalógovým číslom podľa druhu odpadu,
- zhromažďovať odpady triedené podľa druhov odpadov a zabezpečiť ich pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim únikom,
- kvapalnú nebezpečnú odpad ukladať do záchytných havarijných vaničiek
- zhromažďovať oddelene nebezpečné odpady podľa ich druhov, označovať ich určeným spôsobom.

Je zakázané:

- miešať, zlievať alebo inak manipulovať medzi jednotlivými druhmi odpadu,
- ukladať NO na nezabezpečené miesta (odcudzenie, únik, poškodenie zdravia a ekológie resp. iné nebezpečenstvo)
- vykonávať inú manipuláciu s NO, ako je jeho uloženie do určeného obalu a miesta, správne označenie a zabezpečenie,
- odovzdať NO inej ako oprávnenej osobe, t. j. spoločnosti ktorá zabezpečuje zhodnotenie resp. zneškodnenie NO a vykonať príslušné administratívne opatrenia - vydať a skontrolovať príslušné doklady,
- spaľovanie NO, vylievanie alebo vysypanie do vodných tokov, na terén resp. zakopanie do zeme, pridávanie NO do odpadu kategórie obyčajný resp. komunálny, pridávanie NO do výrobného procesu alebo jeho likvidácia pri výstavbe zamurovaním a do betónu,
- prečerpávať NO z obalu do iného obalu na nezabezpečenej ploche, odvoz obalov s NO vykonať výmenou plný obal za prázdny obal,
- odovzdávať NO zberovej firme

POZNÁMKA A VAROVANIE:

Akákoľvek činnosť a manipulácia s nebezpečným odpadom, mimo jeho odovzdania oprávnenej osobe je trestný čin a spadá do pôsobnosti Trestného zákona

Zvýraznené povinnosti:

príjem odpadu do skladu odpadov:

- uloženie odpadu do skladu odpadov vykonať v prítomnosti povereného pracovníka a o uložení vykonať záznam v PREVÁDZKOVOM DENNÍKU - uložení na vstupe do skladu odpadov
- uloženie odpadu bude vykonávané spravidla 1x mesačne, o termíne budú dotknutí pracovníci informovaný e-mailom. Zabezpečiť:.....

Vzor zápisu:

dátum	stručný popis odpadu	odpad uložil	nakladanie s odpadom
31.5.2022	CHL po dobe expirácie, kyseliny a soli kyselín	Myška	doplň poverený pracovník OH



- odpad uložiť na určené a označené miesto štítkom ak nie je identifikovaný „DOČASNE NEZARADENÝ NEBEZPEČNÝ ODPAD“
- pracovník odpadového hospodárstva vykoná min. 1 x mesačne zaradenie tohto odpadu podľa kategórie a uloží ho na určené miesto. Vykoná záznam v EL – súčinnosť so zmluvnou firmou. V prípade potreby zabezpečiť laboratórny rozbor

poverený pracovník	meno, priezvisko	kontakt
odpadový hospodár	Juraj Matich	+421 2 9011 9307

- pracovník, ktorý za svoje oddelenie ukladá odpad do skladu odpadov priloží k odpadu „SPRIEVODNÝ PROTOKOL ODPADU“ - vzor je v prílohe prevádzkového poriadku

Výdaj odpadu zo skladu odpadov:

- výdaj odpadu zo skladu odpadov vykoná poverený pracovník na základe uzatvorenej zmluve a konkrétnej objednávky zmluvná oprávnená firma
- o výdaji nebezpečného odpadu je spracovaný doklad SLNO (požadovať od zberovej spoločnosti) a pracovník zmluvnej firmy vykoná záznam v EL podľa odhadovaného množstva a po dodaní výtlačku SLNO č.4 (faktúra) opraví vydané množstvo podľa presnej hmotnosti
- kópiu SLNO č. 1 odošle odosielateľ odpadu (spravidla zberová spoločnosť) na príslušné OU OSZP a to Bratislava (miesto nahládky) a miesto vykládky

9. Bezpečnostné opatrenia:

Všeobecné bezpečnostné opatrenia:

- dodržiavať na pracovisku právne predpisy, nariadenia BOZP a prevádzkový poriadok pre zariadenia
- nepoužívať na pracovisku alkoholické nápoje, omamné látky a psychotropné látky
- dodržiavať zákaz fajčenia, používania otvoreného ohňa, mobilného telefónu v sklade odpadu
- kontrolovať dodržiavanie zákazu fajčenia, používania otvoreného ohňa a mobilného telefónu v priestoroch skladu u osôb, ktoré sa v nich zdržujú
- pri práci používať ochranné pomôcky a riadne sa o ne starať
- zamedziť vdychovaniu pár resp. styku s kvapalným odpadom ZL a styku týchto látok s pokožkou
- zúčastňovať sa opakovaných / pravidelných / školení a výcviku zameraných na obsluhu a prácu v sklade, prevádzkovateľ vedie o školení a prezentácii písomný záznam.
- priebežne oznamovať zistené nedostatky v technologickej a stavebnej časti skladu poverenému pracovníkovi fakulty
- podrobiť sa skúške na alkohol, omamné a psychotropné látky
- zamedziť prístupu neoprávnených osôb do vymedzených priestorov
- zúčastniť sa pravidelných lekárskeho prehliadok, pokiaľ to zamestnávateľ požaduje § 12 NV SR č. 355/2006 Z. z. ak je v príslušnej kategórii zdravotných rizík.
- udržiavať poriadok a čistotu vo všetkých priestoroch a plochách - prevádzkovateľom pravidelne kontrolovať bezpečnostné označenia dané charakterom prevádzky a to:
bezpečnostné zóny, značky zákazov , predpísané označenie zariadenia a pod. Kontrolovať funkčnosť a označenie únikových ciest, zjazdnosť a funkčnosť prístupových komunikácií pre zasahujúce vozidlá.



Doplnkové pokyny:

zákazy



bezpečnosť



Nebezpečenstvo:

kyseliny:

Nebezpečné/nebezpečné reakcie spravidla s: silný oxidant, aldehydy, hliník, amíny, karbid, fluór, kovy, manganistany, silný lúh

Nebezpečenstvo výbuchu: alkalické kovy

zásady (hydroxidy):

Spravidla reagujú s: acetón, chloroform, halogénované uhľovodíky, horčík, anhydrid kyseliny maleínovej, metanol, dusičnan, nitrily, zlúčenina nitra, peroxidy, fosfór, kyseliny, vápnik, bróm, peroxid vodíka, kovový prášok, => možné výbušné vlastnosti

Požiarina ochrana

Je riešená samostatným požiarnym poriadkom a požiariarne poplachovými smernicami.

Vhodné hasiace prostriedky koordinácia protipožiarnych opatrení s okolitým ohňom vodný sprej, pena odolná voči alkoholu, suchý hasiaci prášok, BC - prášok, oxid uhličitý (CO₂)

Nevhodné hasiace prostriedky vodný prúd

Únik nebezpečného odpadu

Postup lokalizácie úniku NO je stanovený v ILNO, ktorý je spracovaný pre každý druh nebezpečného odpadu.

Havarijná súprava - KIT 317 zloženie

1x sorpčná plachtička, 10x sorpčná rohož, 4x sorpčný had, 10x rýchlo sacia utierka, 1x ochranné rukavice, 1x úložné vrečko, 1x výstražná nálepka NEBEZPEČNÝ ODPAD, fólia
--

a) kyseliny

Použiť odsávanie (laboratórium). Pri riedení alebo rozpúšťaní vždy pripravte vodu a produkt pomaly primiešavajte. S nádobou zaobchádzajte a otvárajte opatrne. Zabezpečenie dostatočného vetrania. Znečistený povrch dôkladne vyčistite.



b) zásady

Uložte do vhodných nádob na likvidáciu. Vytvrajte zasiahnutú oblasť.

Opatrenia:

- zabrániť úniku NO do okolia (kanalizácia, povrchová a podzemná voda)
- rozliaty NO pozbierať sorpčným materiálom
- rozsypaný NO pozametať – pozor na prášenie
- používať ochranné pomôcky a zabezpečiť dôsledné vetranie priestoru

Súvisiaca dokumentácia:

- Identifikačný list nebezpečného odpadu – kategorizácia odpadu
- havarijný plán podľa NV číslo 355/2006 Z. z. § 11
- smernice BOZP
- požiarne smernice

referent BOZP a PO	Bc. Váryová Silvia	+421 2 9011 9470
--------------------	--------------------	------------------

10. Zdravotné opatrenia:

- vybavenie pracoviska odpovedajúcou lekárničkou.
- znalosť činnosti pri zásahu organizmu CHL alebo popálení.
- pravidelnosť školenia odborným pracovníkom zdravotníctva.
- označenie telefónu číslom rýchlej zdravotnej pomoci.

Pracovisko vyznačiť základnými informáciami o poskytnutí prvej pomoci - žieravina, el. prúd, krvácanie, zlomeniny. Tel. prvá pomoc: 112 alebo 155.

Pri poškodení zdravia klienta alebo zamestnanca – okamžite volaj 155
--

prvotný úkon - **Okamžite si vyzlečte kontaminovaný odev**

Opatrenia:

- **Po vdýchnutí** - zaistíte prísun čerstvého vzduchu. Vo všetkých prípadoch pochybností, alebo keď príznaky pretrvávajú, vyhľadajte lekársku pomoc
- **Po kontakte s pokožkou** - po kontakte s pokožkou je potrebné okamžite ju umyť veľkým množstvom vody. Nevyhnutné okamžité lekárske ošetrenie, neošetrené poleptanie pokožky zapríčiňuje ťažké hojenie rán
- **Po kontakte s očami** - po kontakte s očami okamžite opláchnite tečúcou vodou otvorené viečko po dobu 10 až 15 minút a vyhľadajte očnému lekárovi. Chráňte nezranené oko.
- **Po požití** - ihneď vypláchnuť ústa a vypiť veľa vody. Okamžite volajte lekára. Po prehltnutí nastáva nebezpečenstvo perforácie pažeráka a žalúdka (silný leptavý účinok)

Sumárny prehľad telefónnych čísiel pri zdravotnej pomoci:

telefón	záchranná služba	telefón	záchranná služba
112	integrovanej záchranný	0850/111313	linka záchrany – lekárske



	system		rady prvej pomoci
155	záchranný systém		

11. Záznam o úprave prevádzkového poriadku:

dátum	rozsah úpravy	vykonal, podpis